



DANH MỤC
THÔNG TIN ĐƯỢC CÔNG KHAI THEO LUẬT TIẾP CẬN THÔNG TIN

Các thông tin phải được công khai rộng rãi

1. Văn bản quy phạm pháp luật; văn bản hành chính có giá trị áp dụng chung; điều ước quốc tế mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên, thỏa thuận quốc tế mà Việt Nam là một bên; thủ tục hành chính, quy trình giải quyết công việc của Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhím;
2. Thông tin phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách đối với những lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhím;
3. Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của pháp luật về ban hành văn bản quy phạm pháp luật; nội dung và kết quả trưng cầu ý dân, tiếp thu ý kiến của Nhân dân đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của cơ quan nhà nước mà đưa ra lấy ý kiến Nhân dân theo quy định của pháp luật; đề án và dự thảo đề án thành lập, giải thể, nhập, chia đơn vị hành chính, điều chỉnh địa giới hành chính;
4. Chiến lược, chương trình, dự án, đề án, kế hoạch, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội của quốc gia, địa phương; quy hoạch ngành, lĩnh vực và phương thức, kết quả thực hiện; chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhím;
5. Thông tin về dự toán ngân sách nhà nước; báo cáo tình hình thực hiện ngân sách nhà nước; quyết toán ngân sách nhà nước; dự toán, tình hình thực hiện, quyết toán ngân sách đối với các chương trình, dự án đầu tư xây dựng cơ bản sử dụng vốn ngân sách nhà nước; thủ tục ngân sách nhà nước;
6. Thông tin quản lý, sử dụng các khoản cứu trợ, trợ cấp xã hội; quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của Nhân dân, các loại quỹ;
7. Thông tin về danh mục dự án, chương trình đầu tư công, mua sắm công và quản lý, sử dụng vốn đầu tư công, tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư công; thông tin về đấu thầu; thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; giá đất; thu hồi đất; phương án bồi thường, giải phóng mặt bằng, tái định cư liên quan đến dự án, công trình trên địa bàn;
8. Thông tin về sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ có tác động tiêu cực đến sức khỏe, môi trường; kết luận kiểm tra, thanh tra, giám sát liên quan đến việc bảo vệ môi trường, sức khỏe của cộng đồng, an toàn thực phẩm, an toàn lao động;

9. Thông tin về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhim; nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết các công việc của Nhân dân; nội quy, quy chế do Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhim ban hành;
10. Báo cáo công tác định kỳ; báo cáo tài chính năm; thông tin thống kê về ngành, lĩnh vực quản lý; thông tin về tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức;
11. Danh mục thông tin phải công khai theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 34 của Luật này; tên, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử của Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhim và người làm đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin;
12. Thông tin liên quan đến lợi ích công cộng, sức khỏe của cộng đồng;
13. Thông tin về thuế, phí, lệ phí;
14. Thông tin khác phải được công khai theo quy định của pháp luật.

Địa chỉ tiếp nhận và đầu mối cung cấp thông tin

- Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhim, thôn Đa Tro, xã Đạ Nhim, huyện Lạc Dương, tỉnh Lâm Đồng.
- Số điện thoại: 02633.528.288.
- Email: ubniddanhim@lamdong.gov.vn
- Thông tin đầu mối cung cấp thông tin: Ông Nguyễn Thư Bính - Công chức Văn phòng - Thống kê, số điện thoại: 02633.979.456.

Ủy ban nhân dân xã Đạ Nhim thông báo để các tổ chức, cá nhân có liên quan được biết./.